

CÔNG TY CP GIÁO DỤC PHƯƠNG ĐÔNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 210 / GDPĐ

V/v: Mở lớp nghiệp vụ kinh doanh xuất nhập khẩu  
và khai báo hải quan

Hà Nội, ngày 02 tháng 10 năm 2017

**Kính gửi:** Quý học viên.

Căn cứ Khoản 2a, Điều 20 Luật Hải quan năm 2014 thì Nhân viên đại lý làm thủ tục hải quan là công dân Việt Nam phải đáp ứng đủ điều kiện: Có chứng chỉ nghiệp vụ khai hải quan;

Căn cứ Điều 6 Thông tư số 80/2011/TT-BTC ngày 09/6/2011 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số nội dung về điều kiện đăng ký và hoạt động của đại lý làm thủ tục hải quan;

Căn cứ Thông tư số 38/2015/TT-BTC ngày 25/3/2015 của Bộ Tài chính Quy định về thủ tục hải quan; kiểm tra, giám sát hải quan; thuế xuất khẩu, thuế nhập khẩu và quản lý thuế đối với hàng hoá xuất khẩu, nhập khẩu;

Căn cứ Thông tư số 12/2015/TT-BTC ngày 30/01/2015 của Bộ Tài chính Quy định chi tiết thủ tục cấp chứng chỉ nghiệp vụ khai hải quan; cấp và thu hồi mã số nhân viên đại lý làm thủ tục hải quan; trình tự, thủ tục công nhận và hoạt động của đại lý làm thủ tục hải quan.

Theo đó việc thực hiện thủ tục hải quan hiện nay chủ yếu bằng điện tử. Vì vậy, người khai hải quan phải được đào tạo và có khả năng sử dụng thành thạo Hệ thống khai hải quan điện tử, trường hợp không đáp ứng được điều kiện trên, người khai hải quan phải thực hiện thủ tục hải quan điện tử thông qua đại lý làm thủ tục hải quan.

Nhằm chuyên nghiệp hóa đội ngũ khai hải quan cho các doanh nghiệp có hoạt động xuất nhập khẩu, Tổng cục Hải quan đã có công văn số: 4606/TCHQ-TCCB ngày 09 tháng 8 năm 2013 cho phép Công ty Cổ phần Giáo dục Phương Đông được tổ chức đào tạo lớp nghiệp vụ khai hải quan theo khung chương trình tại quyết định số: 2429/QĐ-TCHQ ngày 09/11/2012 của Tổng cục Hải quan

Để hỗ trợ và tạo thuận lợi cho các doanh nghiệp trong việc khai báo và thực hiện thủ tục Hải quan đạt hiệu quả cao, xuất nhập khẩu hàng hóa đúng quy định. Công ty Cổ phần Giáo dục Phương Đông chiêu sinh lớp “**Nghiệp vụ khai Hải quan**” tại Cần Thơ.

M.S.

### 1. Đối tượng:

- Cá nhân, tổ chức đang làm việc hoặc có nhu cầu làm việc trong môi trường hải quan ( làm thủ tục xuất nhập khẩu hàng hóa).
- Cá nhân, tổ chức có nhu cầu thành lập Đại lý hải quan hoặc nhân viên Đại lý hải quan.

### 2. Chứng chỉ:

Kết thúc khóa học, học viên đạt yêu cầu được công ty CP giáo dục Phương Đông cấp chứng nhận đã hoàn thành các học phần khóa đào tạo nghiệp vụ Hải quan, chứng chỉ có giá trị toàn quốc . Đây là điều kiện cần và đủ để các doanh nghiệp thực hiện khai hải quan điện tử và là điều kiện bắt buộc để tham gia kỳ thi cấp chứng chỉ Nghiệp vụ khai hải quan cho nhân viên đại lý làm thủ tục hải quan do Tổng cục Hải quan tổ chức thi và cấp chứng chỉ theo định kỳ.

### 3. Nội dung khóa học:

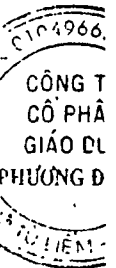
Khóa học sẽ do các chuyên gia giàu kinh nghiệm của Tổng cục Hải quan Việt Nam, giảng viên của trường Trường Hải quan Việt Nam, giảng viên của Cục Hải quan các tỉnh tham gia giảng dạy theo khung chương trình tại Quyết định số 2429/QĐ-TCHQ ngày 09/11/2011 của Tổng cục trưởng Tổng cục Hải quan. Bao gồm các học phần:

**Phần 1: Pháp luật về Hải quan** (bao gồm: Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành về: Luật Hải quan, Luật Quản lý thuế, các Luật về thuế đối với hàng hóa xuất khẩu, nhập khẩu; chính sách quản lý hành hóa xuất khẩu, nhập khẩu; các Điều ước Quốc tế về hải quan mà Việt Nam là thành viên hoặc đã ký kết tham gia; xử lý vi phạm hành chính về hải quan).

**Phần 2 : Kỹ thuật nghiệp vụ ngoại thương** (hợp đồng mua bán, giao nhận, vận tải, thanh toán quốc tế và dịch vụ logistic)

**Phần 3: Kỹ thuật nghiệp vụ hải quan** (phân loại hàng hóa, trị giá hải quan, xuất xứ hàng hóa, sở hữu trí tuệ)

**Phần 4: Hải quan điện tử và các chương trình phần mềm ứng dụng của ngành Hải quan** (bao gồm quy trình thủ tục hải quan truyền thống và thủ tục hải quan điện tử), các chương trình phần mềm ứng dụng trong nghiệp vụ khai hải quan (phần mềm khai hải quan, thanh khoản,...)



4. **Địa điểm học:** Tại trung tâm giáo dục thường xuyên quận Bình Thủy.
5. **Học phí:** 4.000.000đ / học viên (*Giảm 10% học phí đơn vị đăng ký 5 người trở lên*)
6. **Thời gian học:** thứ 7, CN hàng tuần (12 đến 14 buổi)
7. **Khai giảng:** ngày 04/11/2017
8. **Đăng ký học:** Bằng điện thoại, Fax, e-mail, vui lòng điền thông tin học viên vào mẫu (*file đính kèm*).

**9. Thông tin chuyển khoản:**

Chủ tài khoản: CÔNG TY CỔ PHẦN GIÁO DỤC PHƯƠNG ĐÔNG  
Số tài khoản: 140 2397 2742 018  
Tại: Ngân hàng Techcombank Nguyễn Cơ Thạch, Mỹ Đình, Từ Liêm Hà Nội.

Trân trọng!

**Mọi chi tiết xin vui lòng liên hệ:**

CÔNG TY CP GIÁO DỤC PHƯƠNG ĐÔNG

Đ/c: P 603, C6, K2, khu đô thị Mỹ Đình 1, Từ Liêm, Hà Nội.

Tel: 0466755506- ĐĐ: 0989 262 484 hoặc 0987577377 Miss Thủy- P.Trách Đào tạo

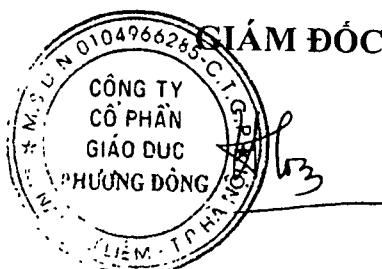
Fax: 04 6287 3072

E-mail: [phuongdongno1@gmail.com](mailto:phuongdongno1@gmail.com)

Website: [giaoducphuongdong.edu.vn](http://giaoducphuongdong.edu.vn)

**Nơi nhận :**

- Như trên;
- Lưu phòng đào tạo ngắn hạn.



**Trương Đức Long**

Tên đơn vị:.....  
Địa chỉ (viết hóa đơn).....  
Mã số thuế:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm 2017

## MẪU ĐĂNG KÝ HỌC

Lớp: Nghiệp vụ kê khai Hải quan điện tử

Tham gia lớp khai giảng:.....

STT	HỌ VÀ TÊN	NGÀY SINH	NƠI SINH	ĐIỆN THOẠI	ĐƠN VỊ CÔNG TÁC	CHƯƠNG TRÌNH HỌC	GHI CHÚ
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)